



**Муниципальное образование «Закрытое административно –
территориальное образование Железногорск Красноярского края»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.06.2019

№ 1309

г. Железногорск

*(в ред. постановления Администрации ЗАТО г. Железногорск
от 18.06.2020 № 1090, от 18.06.2021 № 1180, от 21.06.2022 № 1219)*

Об утверждении порядка разработки прогноза социально-экономического развития ЗАТО Железногорск на среднесрочный период

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Красноярского края от 24.12.2015 № 9-4112 «О стратегическом планировании в Красноярском крае», от 18.12.2008 № 7-2617 «О бюджетном процессе в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 06.04.2010 № 164-п «О порядке составления проекта закона Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период», решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 20.07.2010 № 6-35Р «Об утверждении положения "О бюджетном процессе в ЗАТО Железногорск"», постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 19.05.2010 № 784 «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета ЗАТО Железногорск на очередной финансовый год и плановый период», в целях своевременного и качественного формирования прогноза социально-экономического развития ЗАТО Железногорск на среднесрочный период,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок разработки прогноза социально-экономического развития ЗАТО Железногорск на среднесрочный период согласно приложению.

2. Прогноз социально-экономического развития ЗАТО Железногорск на среднесрочный период одобряется Администрацией ЗАТО г. Железногорск одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета

ЗАТО Железногорск на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов ЗАТО г. Железногорск.

3. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.В. Андросова) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

4. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам С.Д. Проскурнина.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Главы ЗАТО г. Железногорск

С.Е. Пешков

Приложение
к постановлению Администрации
ЗАТО г. Железнодорожск
от 27.06.2019 № 1309

Порядок разработки прогноза социально-экономического развития
ЗАТО Железнодорожск на среднесрочный период
(в ред. постановления Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 18.06.2020
№ 1090, от 18.06.2021 № 1180)

1. Порядок разработки прогноза социально-экономического развития ЗАТО Железнодорожск на среднесрочный период устанавливает общие требования к формированию, согласованию и предоставлению прогноза социально-экономического развития ЗАТО Железнодорожск на среднесрочный период (далее соответственно – Порядок, Прогноз).

2. Прогноз разрабатывается ежегодно на три года, следующих за текущим годом.

3. Прогноз разрабатывается на основе стратегии социально-экономического развития ЗАТО Железнодорожск с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики.

4. Прогноз разрабатывается в двух вариантах развития: первый – консервативный, второй – базовый. Базовый вариант является основой для формирования бюджета ЗАТО Железнодорожск на очередной финансовый год и плановый период.

5. Прогноз разрабатывается по следующим разделам¹:

Раздел 1. «Территория».

Раздел 5. «Население».

Раздел 6. «Рынок труда».

Раздел 8. «Производство товаров и услуг».

Раздел 9. «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство».

Раздел 10. «Деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства».

Раздел 11. «Инвестиции».

Раздел 12. «Строительство».

Раздел 13. «Финансовый результат деятельности организаций».

Раздел 14. «Консолидированный бюджет территории».

Раздел 16. «Основные фонды коммерческих и некоммерческих организаций (без субъектов малого предпринимательства)».

Раздел 18. «Коммунальное хозяйство».

Раздел 19. «Жилищный фонд, жилищные условия населения, реформа в жилищно-коммунальном хозяйстве».

Раздел 20. «Транспорт».

Раздел 21. «Информация и связь».

¹ Нумерация разделов приведена в соответствии с применяемой в автоматизированной информационной системе мониторинга муниципальных образований (АИС Регион МО).

Раздел 22. «Торговля, общественное питание».

Раздел 23. «Предоставление платных услуг населению».

Раздел 25. «Образование».

Раздел 27. «Физическая культура и спорт».

Раздел 28. «Культура, отдых и досуг».

Раздел 30. «Социальная политика».

Раздел 33. «Уровень жизни».

Раздел 34. «Гидротехнические сооружения».

Раздел 35. «Охрана окружающей среды».

6. Координацию разработки Прогноза осуществляет Управление экономики и планирования Администрации ЗАТО г. Железнодорожск.

7. Разработку Прогноза осуществляют уполномоченные отраслевые (функциональные) органы, структурные подразделения Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (далее – ответственные исполнители) в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

8. Прогноз подлежит согласованию с органами исполнительной власти Красноярского края.

9. Формирование показателей Прогноза, приложений к Прогнозу, пояснительной записки (отдельных разделов пояснительной записки) к Прогнозу и их согласование с органами исполнительной власти Красноярского края осуществляется с использованием автоматизированной информационной системы мониторинга муниципальных образований (далее – АИС Регион МО).

10. В целях своевременной и качественной разработки Прогноза Управление экономики и планирования Администрации ЗАТО г. Железнодорожск в срок до 1 июля размещает на сетевом ресурсе Администрации ЗАТО г. Железнодорожск по адресу: "Р:\МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПРОГНОЗА И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОМСУ\Прогноз" в директории с числовым значением текущего года, в котором разрабатывается Прогноз, в электронном виде материалы для формирования показателей Прогноза, приложений к Прогнозу и иную необходимую информацию, в том числе по работе в АИС Регион МО, а также предоставляет вышеуказанные материалы по запросу, направленному на адреса электронной почты irmo@adm.k26.ru и koptashkina@adm.k26.ru.

11. Ответственные исполнители в срок до 5 июля определяют ответственных лиц по работе в АИС Регион МО (актуализируют сведения) и предоставляют списки ответственных лиц с указанием закрепленных за ними разделов (подразделов, показателей) Прогноза и приложений к Прогнозу в Управление экономики и планирования Администрации ЗАТО г. Железнодорожск.

12. Управление экономики и планирования Администрации ЗАТО г. Железнодорожск в срок до 10 июля направляет сводный список ответственных лиц по работе в АИС Регион МО в Отдел информационно-технологического, организационного обеспечения и связи Администрации ЗАТО г. Железнодорожск.

13. Отдел информационно-технологического, организационного обеспечения и связи Администрации ЗАТО г. Железнодорожск в срок до 20 июля обеспечивает доступ ответственных лиц, указанных в пункте 12 настоящего

Порядка, к закрепленным за ними разделам (подразделам, показателям) Прогноза, приложениям к Прогнозу, разделам пояснительной записки к Прогнозу для работы в АИС Регион МО.

14. Коммерческие и некоммерческие организации, находящиеся на территории ЗАТО Железногорск, в срок до 20 июля предоставляют по запросу ответственным исполнителям на бумажном носителе и в электронном виде информацию, необходимую для формирования соответствующих разделов Прогноза и приложений к Прогнозу с учетом требований пункта 19 настоящего Порядка.

15. Ответственные лица по работе в АИС Регион МО, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, осуществляют внесение показателей Прогноза, приложений к Прогнозу, разделов пояснительной записки к Прогнозу (в случае необходимости) в базу данных АИС Регион МО в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

17. Руководители уполномоченных отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Железногорск, не участвующих в процессе согласования показателей Прогноза и приложений к Прогнозу с органами исполнительной власти Красноярского края, в срок до 20 июля предоставляют по запросу в Управление экономики и планирования Администрации ЗАТО г. Железногорск на бумажном носителе и в электронном виде информацию для формирования сводного Прогноза с учетом требований пункта 19 настоящего Порядка.

18. Ответственные исполнители в срок до 10 августа согласовывают показатели Прогноза и приложения к Прогнозу с органами исполнительной власти Красноярского края и предоставляют в Управление экономики и планирования Администрации ЗАТО г. Железногорск на бумажном носителе и в электронном виде согласованные данные для формирования сводного Прогноза и сводной пояснительной записки с учетом требований пункта 19 настоящего Порядка.

19. Предоставляемые материалы по Прогнозу требуется сопровождать пояснительной запиской. В записке необходимо отразить складывающиеся тенденции и факторы, влияющие на изменение динамики и структуры показателей в прогнозном периоде, обоснование прогнозируемых показателей (в том числе с учетом реализации мероприятий в рамках национальных проектов, федеральных целевых программ, государственных и муниципальных программ).

20. Управление экономики и планирования Администрации ЗАТО г. Железногорск обеспечивает в срок до:

15 августа – предоставление согласованного Прогноза в министерство экономики и регионального развития Красноярского края;

15 октября – предоставление Прогноза в Финансовое управление Администрации ЗАТО г. Железногорск;

1 ноября – формирование и предоставление уточненного Прогноза (без согласования с органами исполнительными власти Красноярского края) в министерство экономики и регионального развития Красноярского края.

21. Ответственность за качество, полноту и своевременное предоставление материалов по Прогнозу несут заместители Главы ЗАТО г. Железнодорожск по отраслевым сферам деятельности, руководители коммерческих и некоммерческих организаций ЗАТО Железнодорожск, а также руководители уполномоченных отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Железнодорожск.