Приложение

к постановлению Администрации   
ЗАТО г. Железногорск

от 21.08. 2017 г. № 1321

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА КОМПЕНСАЦИЮ

ЧАСТИ ПЛАТЫ ГРАЖДАН ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

ИСПОЛНИТЕЛЯМ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ  
НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Настоящий порядок предоставления субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги исполнителям коммунальных услуг на территории ЗАТО Железногорск разработан в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=741B5DFB6640EF254D02CD6B8B2A60E9AD83347412058FBC0CBCE58B5F524BC7083416A1702678A8K5E6J) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](consultantplus://offline/ref=741B5DFB6640EF254D02CD6B8B2A60E9AD80327117008FBC0CBCE58B5FK5E2J) Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях   
      к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидии юридическим лицам   
      (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Законом Красноярского края   
      от 01.12.2014 № 7-2835 «Об отдельных мерах по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги», частью 1 статьи 1 [Закона](consultantplus://offline/ref=D3FA163EB3992C5993D27DF68F54FA2B302982CE421684325531C1D059F6D3EA4A771F6E9962F98E53964E7Cd825H) Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2839 «О наделении органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями Красноярского края по реализации отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги», [постановлением](consultantplus://offline/ref=D3FA163EB3992C5993D27DF68F54FA2B302982CE4219803F5738C1D059F6D3EA4Ad727H) Правительства Красноярского края от 09.04.2015 № 165-п   
      «О реализации отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан   
      за коммунальные услуги» (далее – Постановление №165-п), [постановлением](consultantplus://offline/ref=8D2BA12E4656BE7EF99E8E38FD792CCD83F29B121EAD6FF314143A69F6BF124573H91CH) Администрации ЗАТО г. Железногорск от 07.11.2013 № 1763 «Об утверждении муниципальной программы “Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности   
      на территории ЗАТО Железногорск”».
   2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются   
      в значениях, установленных Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=F5E29ED78C9CD15A88106B3305CE857841984469E5B860546435EB9364X9jCD) Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими предоставление коммунальных услуг гражданам, а также [Законом](consultantplus://offline/ref=F5E29ED78C9CD15A8810753E13A2DA7740911B62E3BE63063F62EDC43BCC4C952F691828CF8DA41CB030E9D1XCj2D) Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2835 «Об отдельных мерах по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги».
   3. Субсидия на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги (далее – субсидия) предоставляется исполнителям коммунальных услуг (управляющим организациям, товариществам собственников жилья,   
      жилищным кооперативам, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, индивидуальным предпринимателям, ресурсоснабжающим организациям), осуществляющим деятельность на территории ЗАТО Железногорск, в целях финансового обеспечения затрат, возникающих в связи с применением предельного индекса при оказании коммунальных услуг, в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=19406286C227F1AA30A3D5774E421B14EBE0D15CF489D8FE53731D9212927AE28265FF191721EABBB15CBA30e8l0J) Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2835 «Об отдельных мерах по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги».
   4. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии, является Администрация ЗАТО г. Железногорск, осуществляющая предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете ЗАТО Железногорск в соответствии с [Программой](consultantplus://offline/ref=7841F341AEEE4837575A9C97DC9AF5A7DD6E57ADD809501F08EF39D5A19F0A5604575E2A73CC1D489DBCEF24zDKAE) «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства   
      и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железногорск», утвержденной [постановлением](consultantplus://offline/ref=8D2BA12E4656BE7EF99E8E38FD792CCD83F29B121EAD6FF314143A69F6BF124573H91CH) Администрации ЗАТО   
      г. Железногорск от 07.11.2013 № 1763 «Об утверждении муниципальной программы “Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железногорск”».
2. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИСПОЛНИТЕЛЯМИ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ
   1. Для получения субсидии исполнители коммунальных услуг предоставляют в Администрацию ЗАТО г. Железногорск:
      1. [Заявление](consultantplus://offline/ref=971AFB5DB011E7A823FC8580DAD053DF094907C94461D610BB5164D934A0064300793825C29A29A7B579D3BCFCfFK) по форме согласно приложению к Перечню документов, предоставляемых для получения компенсации части платы граждан   
         за коммунальные услуги, составу сведений в них, требованиям к оформлению указанных документов, а также порядку их предоставления (далее - Перечень документов), утвержденному Постановлением № 165-п.
      2. Документы, указанные в [пунктах 2.2](consultantplus://offline/ref=A7688E3C6CA64BA6EC54EDDA7BBFD7FED2EAA7883973C5888996909D72B17AE3AD270308698D4649692B0F6AO9nAD), [2.3](consultantplus://offline/ref=A7688E3C6CA64BA6EC54EDDA7BBFD7FED2EAA7883973C5888996909D72B17AE3AD270308698D4649692B0E62O9n6D) Перечня документов, утвержденного Постановлением № 165-п.
      3. Квитанции по одной и той же квартире (по данной квартире   
         в течение года должна рассчитываться компенсация части платы граждан   
         за коммунальные услуги) за декабрь предыдущего года и за все прошедшие месяцы текущего года по одному из домов, предоставление коммунальных услуг в котором осуществляется соответствующим исполнителем коммунальных услуг.
   2. Администрация ЗАТО г. Железногорск имеет право запрашивать   
      и получать иные сведения и документы в целях осуществления контроля   
      над соблюдением условий предоставления субсидии, установленных разделом 4 настоящего Порядка.
   3. Исполнители коммунальных услуг вправе по собственной инициативе представить следующие документы:
      1. Если исполнитель коммунальных услуг – юридическое лицо:

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенную в установленном порядке;

копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее тридцати рабочих дней до дня подачи заявления, заверенную в установленном порядке;

справку Межрайонной ИФНС России № 26 по Красноярскому краю, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом),   
об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии   
с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

справку Межрайонной ИФНС России № 26 по Красноярскому краю, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие сведений о прекращении деятельности исполнителя коммунальных услуг, а также содержащую сведения о том, что исполнитель коммунальных услуг находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничение на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении исполнителя коммунальных услуг возбуждено   
(не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

справку Межрайонной ИФНС России № 26 по Красноярскому краю, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую, что исполнитель коммунальных услуг не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом,   
в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (для исполнителей коммунальных услуг - юридических лиц).

информацию отдела бухгалтерии Администрации ЗАТО   
г. Железногорск об отсутствии просроченной задолженности по возврату   
в бюджет ЗАТО Железногорск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами,   
и иная просроченная задолженность перед бюджетом ЗАТО Железногорск;

информацию отдела бухгалтерии Администрации ЗАТО   
г. Железногорск, что исполнитель коммунальных услуг не получает средства   
из бюджета ЗАТО Железногорск в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.[3](consultantplus://offline/ref=C44D4845691AB8C83380CEE2D2582F7FFE3B82DF5EFAF68BCDA00445AB33E054752D36E30D6759532815BE99N0M1E) настоящего Порядка

* + 1. Если исполнитель коммунальных услуг – индивидуальный предприниматель:

копию свидетельства о государственной регистрации физического лица   
в качестве индивидуального предпринимателя, заверенную в установленном порядке;

копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее тридцати рабочих дней до дня подачи заявления, заверенную   
в установленном порядке;

справку Межрайонной ИФНС России № 26 по Красноярскому краю, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом),  
об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии   
с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

справку Межрайонной ИФНС России № 26 по Красноярскому краю, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие сведений о прекращении деятельности исполнителя коммунальных услуг, а также содержащую сведения о том, что исполнитель коммунальных услуг находится (не находится) в процессе ликвидации, имеет   
(не имеет) ограничение на осуществление хозяйственной деятельности, что   
в отношении исполнителя коммунальных услуг возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

информацию отдела бухгалтерии Администрации ЗАТО   
г. Железногорск об отсутствии просроченной задолженности по возврату   
в бюджет ЗАТО Железногорск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами,   
и иная просроченная задолженность перед бюджетом ЗАТО Железногорск;

информацию отдела бухгалтерии Администрации ЗАТО   
г. Железногорск, что исполнитель коммунальных услуг не получает средства   
из бюджета ЗАТО Железногорск в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.[3](consultantplus://offline/ref=C44D4845691AB8C83380CEE2D2582F7FFE3B82DF5EFAF68BCDA00445AB33E054752D36E30D6759532815BE99N0M1E) настоящего Порядка

В случае если исполнители коммунальных услуг не представили   
по собственной инициативе документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, Управление экономики и планирования Администрации ЗАТО   
г. Железногорск запрашивает данные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=62C3863C9D2ECAF521BE1AC315273D9A545608D6ABE027F45212D8D74Bm511J)   
от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных   
и муниципальных услуг».

1. ПОРЯДОК И СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ
   1. Администрация ЗАТО г. Железногорск в течение 20 рабочих дней   
      со дня получения заявления и документов, предоставленных исполнителем коммунальных услуг для получения субсидии, рассматривает   
      их в следующем порядке:
      1. Осуществляет проверку соответствия представленных заявления   
         и документов требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.
      2. Рассматривает на предмет соблюдения исполнителем коммунальных услуг условий предоставления субсидии, установленных разделом 4 настоящего Порядка.
      3. Проверяет предварительный расчет размера субсидии   
         на компенсацию части платы граждан, выполненный исполнителями коммунальных услуг по формам, разработанным министерством строительства   
         и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края в соответствии   
         с Порядком расчета размера компенсации части платы граждан за коммунальные услуги, утвержденным Постановлением № 165-п.
      4. Принимает решение о предоставлении или об отказе   
         в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным разделом 5 настоящего Порядка.

В решении о предоставлении субсидии исполнителям коммунальных услуг указываются: размер субсидии и период, в течение которого предоставляется субсидия в соответствии с требованиями [пункта 1.9](consultantplus://offline/ref=3243FEEB8CEE1C2E89367C61897876E8D5B96D21B25D3CF4A4D905CEE034145B2DDE65369F19E7972D844987X530K) Порядка расчета размера компенсации части платы граждан за коммунальные услуги, утвержденного Постановлением № 165-п, наименование исполнителя коммунальных услуг, которому предоставляется субсидия.

* 1. В течение 5 рабочих дней с даты принятия решения   
     о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Управление экономики и планирования Администрации ЗАТО г. Железногорск уведомляет исполнителя коммунальных услуг о принятом решении.

В случае отказа в предоставлении субсидии исполнителю коммунальных услуг в уведомлении указываются причины отказа.

1. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ
   1. Субсидия исполнителям коммунальных услуг предоставляется при соблюдении ими следующих условий:
      1. Плата граждан за коммунальные услуги в текущем месяце, рассчитанная исполнителем коммунальных услуг с применением предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданами платы   
         за коммунальные услуги в муниципальном образовании, не превышает плату граждан за коммунальные услуги в базовом периоде (декабрь предыдущего года).
      2. Исполнителем коммунальных услуг обеспечивается целевое использование средств субсидии.

Исполнителями коммунальных услуг, указанными в [пункте 2.2](consultantplus://offline/ref=257E33A2487F0131EDE668ACA46CDCEA17375C371B147E19F28F5427A4C36AD6495E51B883DB2E68B9EDE77EO2x0D) Перечня документов, утвержденного Постановлением № 165-п, целевое использование средств субсидии обеспечивается путем направления полученных средств субсидии ресурсоснабжающим организациям в объеме средств согласно решению о предоставлении субсидии, принятому Администрацией ЗАТО   
г. Железногорск.

Исполнителями коммунальных услуг, указанными в [пункте 2.3](consultantplus://offline/ref=257E33A2487F0131EDE668ACA46CDCEA17375C371B147E19F28F5427A4C36AD6495E51B883DB2E68B9EDE47FO2xED) Перечня документов, утвержденного Постановлением № 165-п, целевое использование средств субсидии обеспечивается путем направления полученных средств субсидии на регулируемые виды деятельности в объеме средств согласно решению о предоставлении субсидии, принятому Администрацией ЗАТО   
г. Железногорск.

За счет средств предоставленной субсидии исполнителю коммунальных услуг запрещается приобретение иностранной валюты.

* + 1. Исполнители коммунальных услуг на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения   
       о предоставлении субсидии между Администрацией ЗАТО г. Железногорск   
       и исполнителем коммунальных услуг, должны соответствовать следующим требованиям:

у исполнителя коммунальных услуг должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил   
в соответствии с законодательством Российской Федерации;

исполнитель коммунальных услуг не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением индивидуального предпринимателя), ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

исполнитель коммунальных услуг не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные   
в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)   
в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствие у исполнителя коммунальных услуг просроченной задолженности по возврату в бюджет ЗАТО Железногорск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом ЗАТО Железногорск;

исполнитель коммунальных услуг не должен получать средства   
из бюджета ЗАТО Железногорск в соответствии с иными муниципальными правовыми актами в целях финансового обеспечения затрат, возникающих   
в связи применением предельного индекса при оказании коммунальных услуг.

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ
   1. Основаниями для отказа в предоставлении исполнителю коммунальных услуг субсидии являются:
      1. Несоответствие предоставленных исполнителем коммунальных услуг документов требованиям, определенным разделом 2 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
      2. Недостоверность представленной исполнителем коммунальных услуг информации.
      3. Несоблюдение исполнителем коммунальных услуг условий предоставления субсидии, указанных в разделе 4 настоящего Порядка.

Исполнитель коммунальных услуг в случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе повторно обратиться в Администрацию ЗАТО г. Железногорск для получения   
в текущем финансовом году субсидии с представлением заявления и документов, указанных в разделе 2 настоящего Порядка.

1. РАЗМЕР СУБСИДИИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА РАЗМЕРА СУБСИДИИ
   1. Размер субсидии определяется как разница между платой   
      за коммунальные услуги в текущем месяце, рассчитанной по ценам (тарифам) для потребителей, установленным ресурсоснабжающей организации на текущий год   
      и платой граждан за коммунальные услуги в текущем месяце, рассчитанной   
      с учетом предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в ЗАТО Железногорск.
   2. Расчет размера субсидии для исполнителя коммунальных услуг осуществляется Управлением экономики и планирования Администрации ЗАТО г. Железногорск по формам, разработанным министерством строительства   
      и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края, в соответствии   
      с формулами, указанными в [разделе 2](consultantplus://offline/ref=5AA491F9DD4B3789564B61E4D2BA03395458158A8CB088C16CC0A58B523A09380118B92214A109734DF9318BE1B7J) приложения №1 к Постановлению № 165-п на основании следующей информации:

общей площади жилых помещений, отапливаемых центральным и (или) печным отоплением;

объемов потребления коммунальных услуг, определенным по показаниям приборов учета, а при их отсутствии - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг;

размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги (холодное   
и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление (теплоснабжение, в том числе поставка твердого топлива при наличии печного отопления) в базовом периоде (декабре предыдущего календарного года);

цен (тарифов) ресурсоснабжающих организаций для группы потребителей «население», установленных в порядке, определенном законодательством Российской Федерации;

численности граждан, зарегистрированных в жилых помещениях.

Данная информация представляется исполнителем коммунальных услуг при обращении в Администрацию ЗАТО г. Железногорск для получения компенсации согласно разделу 2 настоящего Порядка.

1. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения   
о предоставлении исполнителю коммунальных услуг субсидии Администрация ЗАТО г. Железногорск заключает с указанным исполнителем коммунальных услуг соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной Распоряжением финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск от 18.04.2017 № 17.

1. СРОКИ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

Перечисление средств субсидии осуществляется в срок до двадцатого числа месяца, следующего за отчетным, при наличии средств субвенции на реализацию отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги на лицевом счете Администрации ЗАТО г. Железногорск, открытом   
в УФК по Красноярскому краю, на расчетный счет исполнителя коммунальных услуг, указанный в соглашении, открытый им в российской кредитной организации.

Перечисление средств субсидии за декабрь текущего финансового года осуществляется не позднее 20 декабря текущего финансового года.

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ
   1. Исполнители коммунальных услуг ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Администрацию ЗАТО г. Железногорск данные в соответствии с пунктом 2.3 [приложения № 5](consultantplus://offline/ref=A001884445CE25E3AF9F6258A1173F2F080409622DDBA5659A09C7C4CC3C83EB97B4B8EF42551DEB8AFA2AB9nBl2D)   
      к Постановлению № 165-п.
   2. Одновременно с предоставлением документов, указанных в пункте 9.1 настоящего Порядка исполнители коммунальных услуг предоставляют квитанции по одной и той же квартире (по данной квартире в течение года должна рассчитываться компенсация части платы граждан за коммунальные услуги)   
      за декабрь предыдущего года и за три месяца отчетного квартала по одному   
      из домов, предоставление коммунальных услуг в котором осуществляется соответствующим исполнителем. Администрация ЗАТО г. Железногорск имеет право для осуществления контроля запросить квитанции по иным адресам.
   3. Исполнители коммунальных услуг по итогам года представляют   
      в Администрацию ЗАТО г. Железногорск не позднее 15 января года, следующего за отчетным, отчет о фактическом размере предоставленной компенсации части платы граждан за коммунальные услуги с предоставлением документов, подтверждающих объемы предоставленных коммунальных услуг за отчетный год, по формам, утвержденным министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края, в соответствии с формулами, указанными в [разделе 2](consultantplus://offline/ref=A001884445CE25E3AF9F6258A1173F2F080409622DDBA5659A09C7C4CC3C83EB97B4B8EF42551DEB8AFA2BB8nBl5D) приложения № 1 к Постановлению № 165-п.
   4. Администрация ЗАТО г. Железногорск на основании данных, предоставляемых исполнителями коммунальных услуг, вносит изменения   
      в решения и соглашения о предоставлении субсидии исполнителям коммунальных услуг в порядке и на основаниях, установленных пунктом 2.8 [приложения № 4](consultantplus://offline/ref=A001884445CE25E3AF9F6258A1173F2F080409622DDBA5659A09C7C4CC3C83EB97B4B8EF42551DEB8AFA2ABFnBl0D) к Постановлению № 165-п.
2. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА   
   ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ
   1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Управлением экономики и планирования Администрация ЗАТО г. Железногорск, ревизионным отделом финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск, контрольно-ревизионной службой Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск в пределах установленных полномочий в соответствии с действующим законодательством.
   2. Мерой ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии является:
      1. Приостановление перечисления средств субсидии при неподтвреждении исполнителем коммунальных услуг целевого использования средств субсидии.

Перечисление средств субсидии осуществляется в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления в Администрацию ЗАТО г. Железногорск документов, подтверждающих целевое использование средств субсидии, с учетом размера средств субсидии за период, в котором перечисление средств субсидии не осуществлялось.

* + 1. Возврат субсидии в бюджет ЗАТО Железногорск в соответствии   
       с действующим законодательством в следующих случаях:

установления факта нарушения исполнителем коммунальных услуг условий их предоставления, предусмотренных разделом [4](consultantplus://offline/ref=267809754BB855AE7FF585B79211C7D6B0DBC0BC95455719DF7CB34ED327F9ABABD7ED84496F1E618659061DG8d4F) настоящего Порядка;

установления факта предоставления исполнителем коммунальных услуг недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных им для получения субсидии;

установления факта нецелевого использования полученной субсидии.

1. ПОРЯДОК И СРОКИ ВОЗВРАТА СУБСИДИИ
   1. Возврат субсидии осуществляется исполнителем коммунальных услуг   
      в бюджет ЗАТО Железногорск:
      1. На основании информации о целевом использовании   
         и потребности в средствах субсидии за четвертый квартал исполнители коммунальных услуг осуществляют возврат остатка неиспользованных субсидий или средств субсидий, использованных не по целевому назначению, в бюджет ЗАТО Железногорск, в срок до 30 января года, следующего за отчетным годом.
      2. В случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, в течение 10 рабочих дней с момента получения исполнителем коммунальных услуг уведомления о необходимости возврата перечисленных сумм субсидии, за период, в котором были допущены нарушения.

В случае если исполнитель коммунальных услуг не возвратил субсидии   
в установленный срок или возвратил не в полном объеме, Администрация ЗАТО г. Железногорск обращается в суд с заявлением о взыскании перечисленных сумм субсидий в бюджет ЗАТО Железногорск.