Приложение

к постановлению Администрации

ЗАТО г. Железногорск

от 19.07. 2016 г. № 1199

Приложение

к постановлению Администрации

ЗАТО г. Железногорск

от 08.11.2013 г. № 1766

Положение о системе оплаты труда

руководителя муниципального автономного учреждения

«Комбинат оздоровительных спортивных сооружений»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда руководителя Муниципального автономного учреждения «Комбинат оздоровительных спортивных сооружений» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=EE8F6BA7EDD786AF65C05C41D488C2C8C10E994650E1B96D700ED70E321EBB49ECCFD45BC25CB3CEREEAH) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EE8F6BA7EDD786AF65C05C41D488C2C8C10D9E4C50EFB96D700ED70E321EBB49ECCFD45BC25CBBC9REE9H) от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает систему оплаты труда руководителя Муниципального автономного учреждения «Комбинат оздоровительных спортивных сооружений» (далее - автономное учреждение).

1.3. Система оплаты труда включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, определяемые в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Условия оплаты труда руководителя автономного учреждения определяются трудовым договором, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

1.5. Оплата труда руководителя автономного учреждения при работе по совместительству (внешнему или внутреннему) по основной должности и должности, занимаемой в порядке совместительства, определяется раздельно по каждой из должностей.

1.6. Оплата труда руководителя автономного учреждения осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения (суммы средств, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения на текущий финансовый год по показателям выплат «Заработная плата»).

1.7. Абсолютный размер выплаты, предусмотренный настоящим Положением, установленных в процентном отношении к окладу (должностному окладу), исчисляется из оклада (должностного оклада) без учета иных повышений, доплат и надбавок, за исключением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

1.8. Руководителю автономного учреждения в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

2. Должностной оклад руководителя автономного учреждения

2.1. Размер должностного оклада руководителя автономного учреждения устанавливается распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставке заработной платы работников основного персонала возглавляемого им автономного учреждения с учетом отнесения автономного учреждения к группе по оплате труда руководителей учреждений в соответствии с [приложением № 1](#Par141) к настоящему Положению.

2.2. Перечень должностей, профессий работников автономного учреждения, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Деятельность в области спорта» для расчета среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и определения размера должностного оклада руководителя автономного учреждения, определяется в соответствии с [приложением № 2](#Par169) к настоящему Положению.

2.3. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя автономного учреждения утверждается приказом руководителя автономного учреждения и рассчитывается по формуле:



где:

 - средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала;

 - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника основного персонала, установленный в соответствии со штатным расписанием автономного учреждения;

n - штатная численность работников основного персонала.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя автономного учреждения подлежит пересмотру в случае:

- изменения утвержденной штатной численности работников основного персонала автономного учреждения более чем на 15 процентов;

- увеличения (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

2.4. Группа по оплате труда руководителя автономного учреждения определяется на основании объемных показателей, характеризующих работу автономного учреждения, в соответствии с [приложением № 3](#Par193) к настоящему Положению.

Группа по оплате труда руководителя автономного учреждения устанавливается распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск на основании ходатайства заместителя Главы администрации ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам, с представлением соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы автономного учреждения.

3. Виды, размеры и условия осуществления выплат

компенсационного характера

3.1. Руководителю автономного учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

а) выплаты работнику, занятому на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

б) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

в) выплаты за работу в закрытых административно-территориальных образованиях;

г) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществлении устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

3.2. Выплаты руководителю автономного учреждения, занятому на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются на основании [статьи 147](consultantplus://offline/ref=EE8F6BA7EDD786AF65C05C41D488C2C8C10E994650E1B96D700ED70E321EBB49ECCFD45BC25CB3C1REEEH) Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), предусматривают:

доплату за совмещение профессий (должностей);

доплату за расширение зон обслуживания;

доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплату за работу в ночное время;

доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплату за сверхурочную работу.

3.3.1. Размер доплат, указанных в [абзацах 2](#Par82), [3](#Par83), [4 пункта 3.3](#Par84), определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.2. Доплата за работу в ночное время производится в размере 35% оклада (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.

3.3.3. Руководителю автономного учреждения, привлекающемуся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, устанавливается повышенная оплата в соответствии со [статьей 153](consultantplus://offline/ref=EE8F6BA7EDD786AF65C05C41D488C2C8C10E994650E1B96D700ED70E321EBB49ECCFD45DC3R5E9H) Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3.4. Руководителю автономного учреждения, привлекающемуся к сверхурочной работе, устанавливается повышенная оплата в соответствии со [статьей 152](consultantplus://offline/ref=EE8F6BA7EDD786AF65C05C41D488C2C8C10E994650E1B96D700ED70E321EBB49ECCFD45DC3R5EEH) Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. Руководителю автономного учреждения, расположенного в закрытом административно-территориальном образовании, устанавливается доплата в размере 20% от оклада (должностного оклада).

3.4. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации, Красноярского края, к заработной плате руководителя автономного учреждения устанавливаются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.

3.5. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовом договоре руководителя Учреждения.

3.6. Выплаты компенсационного характера руководителю автономного учреждения устанавливаются как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

4. Виды, размеры и условия осуществления выплат

стимулирующего характера

4.1. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю автономного учреждения выделяется в плане финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения.

4.2. Объем средств на указанные цели определяется в кратном отношении к размеру должностного оклада руководителя автономного учреждения.

4.3. Количество должностных окладов руководителя автономного учреждения, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителю автономного учреждения, установлены [приложением № 4](#Par260) к настоящему Положению.

4.4. Распределение фонда стимулирования руководителя автономного учреждения осуществляется ежеквартально комиссией по установлению стимулирующих выплат Администрации ЗАТО г. Железногорск (далее - комиссия).

Полномочия и состав комиссии определяются постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.

4.5. Специалист по физической культуре, школьному спорту и массовому спорту Администрации ЗАТО г. Железногорск представляет в комиссию аналитическую информацию о выполнении критериев оценки результативности и качества деятельности автономного учреждения.

4.6. Руководитель автономного учреждения имеет право присутствовать на заседании комиссии и давать необходимые пояснения.

4.7. Комиссия рекомендует установление стимулирующих выплат и их размер. Решение принимается комиссией открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии и оформляется протоколом. С учетом мнения комиссии Администрация ЗАТО г. Железногорск издает распоряжение об установлении стимулирующих выплат руководителю автономного учреждения.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат раздельно.

4.8. Руководителю автономного учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

4.8.1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач устанавливаются в размере, не превышающем 90% от оклада (должностного оклада).

4.8.2. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются в размере, не превышающем 30% от оклада (должностного оклада).

4.8.3. Персональная выплата к окладу (должностному окладу) за сложность, напряженность и особый режим работы устанавливается в размере, не превышающем 100% от оклада (должностного оклада) и выплачивается пропорционально отработанному времени.

4.8.4. Выплаты по итогам работы:

4.8.4.1. Выплаты по итогам работы осуществляются с целью поощрения руководителя автономного учреждения за результаты труда.

4.8.4.2. Выплаты по итогам работы за квартал руководителю автономного учреждения устанавливаются в размере, не превышающем 130% от оклада (должностного оклада) в соответствии с [приложением № 5](#Par280) к настоящему Положению.

4.8.5. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются руководителю автономного учреждения с учетом критериев оценки результативности и качества деятельности учреждения согласно [приложению № 6](#Par324) к настоящему Положению.

4.8.6. Конкретные размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителю автономного учреждения устанавливаются распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск.

4.8.7. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, руководителю автономного учреждения устанавливаются ежеквартально по результатам оценки результативности и качества деятельности учреждения в предыдущем квартале и выплачиваются ежемесячно.

4.8.8. Персональные выплаты руководителю автономного учреждения устанавливаются распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск на срок не более одного года.

4.8.9. Выплаты по итогам работы за квартал рассматриваются по факту представления в комиссию отчета руководителя автономного учреждения о выполненных критериях оценки результативности и качества труда руководителя автономного учреждения и выплачивается один раз в квартал.

5. Единовременная материальная помощь

5.1. Руководителю автономного учреждения в пределах фонда оплаты труда может осуществляться выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь руководителю автономного учреждения оказывается на основании личного заявления руководителя в следующих случаях:

- смерть супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей);

- бракосочетание;

- рождение ребенка.

5.3. Размер единовременной материальной помощи составляет три тысячи рублей по каждому основанию, предусмотренному [пунктом 5.2](#Par127) настоящего Положения.

5.4. Выплата единовременной материальной помощи руководителю автономного учреждения производится на основании распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск с учетом положений настоящего раздела Положения.