|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА** | | | | |  |
|  | |  | | КОДЫ |  |
|  | |  | Форма по ОКУД | 0503160 |  |
|  | | **на «01» января 2024 г.** | Дата | 01.01.2024 |  |
| Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета | | **Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железногорск** | по ОКПО | 44581305 |  |
| Глава по БК | 801 |  |
| Наименование бюджета (публично-правового образования) | | бюджет ЗАТО Железногорск | по ОКТМО | 04735000 |  |
| Периодичность: квартальная, годовая | |  |  |  |  |
| Единица измерения: | руб. |  | по ОКЕИ | 383 |  |

Наименование учреждения: Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железногорск (далее по тексту Финансовое управление). ИНН 2452028319, КПП 245201001, ОГРН 1042401220817. Юридический адрес: 662971, Красноярский край, г.Железногорск, ул. 22 Партсъезда, дом 21.

**Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»**

На основании решения Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 16 января 2018 г. № 28-107Р (п.1.2.1) Финансовое управление является отраслевым (функциональным) органом Администрации ЗАТО г. Железногорск с правом юридического лица. Действует на основании Положения о Финансовом управлении, утвержденного решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 29 апреля 2008 г. № 41-268Р (в ред. решения Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 17.12.2020 № 4-35Р). Финансовое управление создано с целью осуществления функций по составлению и организации исполнения бюджета ЗАТО Железногорск. Финансирование расходов на содержание Финансового управления осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Согласно распоряжению Администрации ЗАТО г. Железногорск № 126р-лс от 27.07.2007 руководителем Финансового управления является Прусова Татьяна Ивановна.

В составе Финансового управления имеется 2 отдела: бюджетный отдел и отдел исполнения бюджета. Отдел исполнения бюджета возглавляется начальником отдела, бюджетный отдел – заместителем руководителя управления – начальником отдела. Должность главного бухгалтера штатным расписанием не предусмотрена.

В соответствии с Решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 15 декабря 2022 г. № 23-289Р «О бюджете ЗАТО Железногорск на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», Постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 26 ноября 2021 г. № 2254 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета ЗАТО Железногорск, порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета ЗАТО Железногорск», Постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 26 ноября 2021 г. № 2255 «Об утверждении перечня главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета ЗАТО Железногорск, Порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета ЗАТО Железногорск» Финансовое управление наделено полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов местного бюджета, главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета.

Для выполнения своих функций Финансовому управлению в Управлении Федерального казначейства по Красноярскому краю открыты следующие лицевые счета:

01193009430 – лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств,

03193009430 – лицевой счет получателя бюджетных средств,

04193009430 – лицевой счет администратора доходов бюджета,

05193009430 – лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств,

06193009430 – лицевой счет главного администратора источников финансирования дефицита бюджета,

08193009430 – лицевой счет администратора источников финансирования дефицита бюджета.

Бухгалтерский учет в Финансовом управлении ведется специалистами отдела исполнения бюджета в соответствии с действующей редакцией Инструкции по применению плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н и другими нормативными документами, регламентирующими деятельность Финансового управления.

**Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»**

На балансе учреждения числятся основные средства: на начало года на сумму

945 161,11 рублей, на конец года – 949 926,11 рублей. Увеличение стоимости основных средств на сумму 4 765,00 рублей произошло в результате обновления основных фондов, была приобретена новая мебель. Одновременно с этим пришедшая в негодность старая мебель была признана не соответствующей критериям актива и списана на забалансовый счет 02.3, в дальнейшем она была передана в специализированную организацию для утилизации и списана с забалансового учета.

Амортизация всего имущества составила 949 926,11 рублей – 100% стоимости основных средств.

**Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»**

Сведения об исполнении бюджета Финансового управления отражены в форме 0503164 «Сведения об исполнении бюджета». Утвержденные бюджетные назначения по доходам на 2023 год составили 3 158 827 321,66 рублей. Из них исполнено

3 153 843 705,64 рублей (процент исполнения 99,84%). Сумма утвержденных бюджетных назначений по расходам на обеспечение деятельности Финансового управления составила 18 073 734,85 рублей, исполнено через л/с 03193009430 – 18 072 932,18 рублей, что составляет 100,00% от утвержденной сметы. Процент исполнения бюджета по расходам в целом составил 92,68%, что связано с отсутствием потребности в использовании резервного фонда Администрации ЗАТО г. Железногорск (код 99 – иные причины),и в связи с отсутствием необходимости обслуживания муниципального долга (код 99 – иные причины).

**Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»**

По состоянию на 01 января 2024 года Финансовое управление имеет дебиторскую задолженность в сумме 6 011,79 рублей. Это сумма состоит из задолженности ПАО «Мобильные ТелеСистемы» (6 011,79 рублей), на счет которого в декабре 2023 года был внесен авансовый платеж за услуги сотовой связи согласно условиям заключенного договора.

В соответствии с ФСБУ «Доходы» на счете 120551 «Расчеты по безвозмездным поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и на счете 120561 «Расчеты по поступлениям капитального характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» в корреспонденции со счетом 140149 «Доходы будущих периодов к признанию в очередные года» начислены доходы в части доходов будущих периодов по предоставляемым в 2024-2026 годах межбюджетным трансфертам. Таким образом дебиторская задолженность на конец 2023 года составила 7 351 643 418,48 рублей, из них 4 481 051 030,40 рублей – долгосрочная задолженность (утвержденные межбюджетные трансферты на 2025-2026 годы).

По состоянию на 01 января 2023 года Финансовое управление не имело кредиторской задолженности по расчетам по принятым обязательствам: по заработной плате и по расчетам с подотчетными лицами кредиторской задолженности нет. На конец отчетного года кредиторская задолженность по расчетам по принятым обязательствам (в т.ч. по заработной плате и по расчетам с подотчетными лицами) также отсутствует.

По состоянию на 01 января 2024 года Финансовое управление имеет кредиторскую задолженность по расчетам по прочим платежам в бюджет в части возврата неиспользованных остатков целевых межбюджетных трансфертов в размере 491 853,39 рублей.

По балансовому счету 120100 (денежные средства учреждения) по состоянию как на 01.01.2023, так и на 01.01.2024 сальдо отсутствует.

В Финансовом управлении сформирован резерв предстоящих расходов

по счету 140160 на оплату отпусков в размере 3 746 811,67 рублей, в т.ч. резерв на оплату отпусков за отработанное время в части выплат персоналу сч.140160211 – 2 877 735,54 рублей, в части страховых взносов сч.140160213 – 869 076,13 рублей, на оплату искового требования из средств казны сч.140160297 – 323 056 956,16 рублей.

В 2023 году были приобретены основные средства (производственный и хозяйственный инвентарь, в т.ч. мебель) на сумму 30 200,00 рублей и списаны пришедшие в негодность основные средства (машины и оборудование, производственный и хозяйственный инвентарь, в т.ч. мебель) на сумму 25 435,00 рублей. В 2022 году был заключен муниципальный контракт со специализированной организацией на утилизацию пришедшего в негодность имущества, в т.ч. выявленного при проведении инвентаризации 2021 и 2022 года. Имущество было передано исполнителю и списано с забалансового учета. (Сведения о движении нефинансовых активов – ф.0503168).

По состоянию на 01.01.2024 остались неисполненными бюджетные обязательства по взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты работникам на сумму 2,25 рублей в связи с превышением отдельными работниками предельных величин доходов, облагающихся страховыми взносами (код 99 – иные причины). Также остались неисполненными бюджетные обязательства в части платежа в размере 149,93 рублей по договору на оказание услуг по обращению с отходами I и II классов опасности с ФГУП «Федеральный экологический оператор» в связи с отсутствием потребности.

**Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»**

В соответствии с распоряжением Финансового управления по состоянию на 15.12.2023 была проведена плановая инвентаризация нефинансовых активов в части основных средств и материальных запасов, а по состоянию на 01.01.2024 – инвентаризация денежных средств, расчетов и обязательств. По результатам проведенной инвентаризации основных средств и материальных запасов расхождений не выявлено. Фактическое наличие соответствует данным бухгалтерского учета.

В составе годовой отчетности Финансового управления не предоставляются следующие формы бухгалтерской отчетности, предусмотренные инструкцией по бюджетной отчетности, утвержденной приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н:

1. Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению в бюджет (ф.0503184) по состоянию на 01.01.2024.
2. Отчет о бюджетных обязательствах по национальным проектам (ф.0503128-НП) по состоянию на 01.01.2024.
3. Сведения о целевых иностранных кредитах (ф.0503167) по состоянию на 01.01.2024.
4. Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф.0503171) по состоянию на 01.01.2024.
5. Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф. 0503172) по состоянию на 01.01.2024.
6. Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173) по состоянию на 01.01.2024.
7. Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале [(ф. 0503174)](consultantplus://offline/ref=868462D82D3C7F11877234C32C6259A5A8BD3BEDFBB59760A877A2C721A10172224ADD72F5B474XAJ) по состоянию на 01.01.2024.
8. Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178) по состоянию на 01.01.2024.
9. Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф.0503190) по состоянию на 01.01.2024.
10. Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (ф.0503160, табл.3) по состоянию на 01.01.2024
11. Сведения о проведении инвентаризации (Таблица № 6).
12. Причины увеличения просроченной задолженности (Таблица № 15)

Данные формы не предоставляются в связи с отсутствием показателей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  |  | Т.И. Прусова |
| Начальник отдела исполнения бюджета |  |  | Н.Г. Петлахова |
|  |  |  |  |
| Ведущий специалист |  |  | А.В.Печенева |
|  |  |  |  |
| "23" января 2024 г. |  |  |  |